

**GMINA MIASTO RZESZÓW**

Rzeszów, dnia 13.12.2023r.

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 w Rzeszowie

ul. Dąbrowskiego 66a

35-036 Rzeszów

Tel.: 17 748 38 24

Nazwa jednostki, adres oraz numer telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

**Znak sprawy ORG.262.6.2023**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – ul. Rynek 1. 35-064 Rzeszów NIP 8130008613 reprezentowaną przez Dorotę Kozioł – Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 8, 35-036 Rzeszów ul. Dąbrowskiego 66a zaprasza do złożenia ofert na:

**„Przeprowadzenie badań lekarskich w 2024 roku z zakresu medycyny pracy dla pracowników Zespołu Szkolno- Przedszkolnego Nr 8 w Rzeszowie”.**

Nazwa przedmiotu zamówienia

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzanie profilaktycznych badań lekarskich (wstępnych, kontrolnych, okresowych) z zakresu medycyny pracy dla pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 8 w Rzeszowie. Obecnie w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 8 w Rzeszowie jest zatrudnionych 83 osób w tym: 56 nauczycieli i 27 pracowników administracyjno-obslugowych. Wykaz badań zawiera - opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 1 OPZ formularz cenowy badań.

### 2. Warunki realizacji zamówienia:

1) Wykonawca zobowiązuje się udzielać usług i świadczeń medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami, z należytą starannością i ze wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami rozpoznania chorób oraz zasadami etyki zawodowej, respektując prawa badanego.

2) Badania profilaktyczne (wstępne, okresowe i kontrolne) oraz dodatkowe specjalistyczne badania konsultacyjne, badania dodatkowe, badania laboratoryjne muszą być możliwe do wykonania w ciągu jednego dnia i w jednym miejscu.

3) Termin płatności 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

4) Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą zostanie zawarta umowa na czas określony. Zapisy w umowie pozwolą na jej wypowiedzenie przez każdą ze stron z zachowaniem okresu jednego miesiąca. Ostateczna treść umowy zostanie ustalona pomiędzy stronami przed jej podpisaniem. Umowa zostanie zawarta nie później niż 31.12.2023r.

### **3. Okres gwarancji: -**

### **4. Termin wykonania zamówienia:**

Okres od dnia 01.01.2024r. do 31.12.2024r.

### **5. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w jeden z poniżej określonych sposobów;

- drogą elektroniczną na adres e-mail: [kierownikgosp@zszp8.resman.pl](mailto:kierownikgosp@zszp8.resman.pl),

- drogą listową na adres **Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 8 ul. Dąbrowskiego 66a  
35-036 Rzeszów,**

- osobiście w zamkniętej opisanej kopercie w sekretariacie Zespołu ul. Dąbrowskiego 66a 35-036 Rzeszów **pokój Nr 4** w godzinach od **7.30 do 15.00**.

Termin wpływu ofert do siedziby zamawiającego, niezależnie od wybranej przez wykonawcę, wymienionej wyżej formy składania upływa dnia **20.12.2023 o godz. 15:00**.

Decyduje data faktycznego wpływu/złożenia oferty do zamawiającego. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, zostaną odrzucone.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.12.2023 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego, sekretariacie ZSZP Nr 8 w Rzeszowie przy ul. Dąbrowskiego 66a pok. 4

**Termin związania ofertą: 30 dni**

### **6. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie.
4. Oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, zawierać adres i siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail, posiadać datę jej sporządzenia.
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

6. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych lub przez osobę posiadającą ważne **pełnomocnictwo**, które należy dołączyć do składanej oferty.
7. Na kompletną ofertę składają się podpisane dokumenty:
  - ✓ załącznik nr 1 OPZ formularz cenowy badań
  - ✓ załącznik Nr 2 Formularz Ofertowy
  - ✓ załącznik Nr 3 Klauzula informacyjna RODO
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **7. Badanie oferty**

W toku badania i oceny oferty Zamawiający w pierwszej kolejności dokona rankingu złożonych ofert na podstawie kryteriów oceny ofert, a następnie dokona badania oferty najkorzystniejszej.

W przypadku oferta najkorzystniejsza będzie podlegała odrzuceniu, proces badania ofert zostanie przeprowadzony w stosunku do kolejnej oferty w rankingu.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapisami niniejszego zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian treści oferty,
  - cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT,

### **8. Zamawiający odrzuci ofertę**

1. Wykonawcy, który złożył więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu.
2. Treść złożonej oferty nie odpowiada warunkom postępowania, jeżeli jest niekompletna i nie spełnia warunków opisanych w zapytaniu ofertowym

### **3. Oferty złożone po terminie.**

### **9. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, o czym poinformuje niezwłocznie wszystkich Oferentów. Unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

## 10. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

Przy ocenie i porównaniu ofert zastosowane będą następujące kryteria:

### Cena 100 %

Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „Cena” zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę całkowitej ceny brutto. Oferty zostaną ocenione przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$\text{Liczba pkt. oferty ocenianej} = Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times \text{max liczby punktów}$$

Cena musi być podana w złotych polskich i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrą, a podaną słownie jako wartość właściwą zostanie przyjęta wartość podana słownie.

Sporządził\*:

**Kierownik gospodarczy**

*mgr Katarzyna Mendakiewicz*

-----  
Podpis pracownika prowadzącego  
postępowanie

Zatwierdził:

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 8  
w Rzeszowie

*mgr Dorota Kozioł*

-----  
Podpis i pieczęć kierownika jednostki

\*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

## 11. Załączniki:

Załącznik Nr 1 OPZ formularz cenowy badań

Załącznik Nr 2 Formularz Ofertowy

Załącznik Nr 3 Klauzula informacyjna RODO